
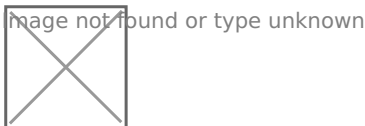


Bankas elektronisko norēķinu sistēmas

Sistēmā OZOLS iespējams pievienot nepieciešamās norēķinu sistēmas: **Ozols ▶ Datu apmaiņa ar banku ▶ Saraksti ▶ Bankas elektronisko norēķinu sistēmas**

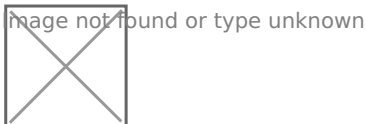
1. Jaunas Elektronisko norēķinu sistēmas pievienošana:

Lai pievienotu jaunu elektronisko norēķinu sistēmu rīku joslā jānospiež poga  un tiks atvērts jauns logs:

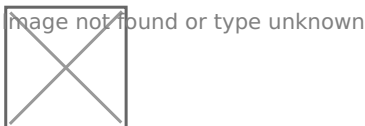


1.1. Datu aizpildīšana:

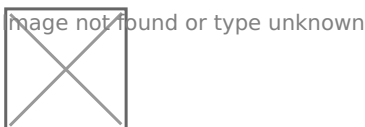
- Nepieciešams izvēlēties atbilstošo bankas sistēmu no saraksta:



- Jānorāda "ceļš" uz importa un eksporta katalogu, kuri tiek izmantoti datu apmaiņai starp grāmatvedības sistēmu un bankas norēķinu sistēmu:

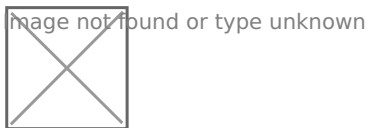


1.2. Papildiespēju atzīmēšana Elektronisko norēķinu sistēmai:

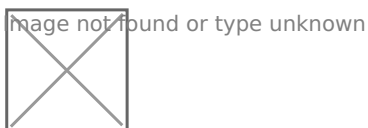


Atzīmējot šo izvēles rūtiņu, būs iespējams importēt visus programmā sagatavotos izejošos maksājumus - Bankas izdevumu dokumentus, kuriem Bankas maksājuma uzdevumā būs atzīmēta

pazīme "Eksportēt uz bankas elektronisko norēķinu sistēmu".




Atzīmējot šo izvēles rūtiņu, iespēja no elektronisko norēķinu sistēmas neimportēt programmā bankas komisijas dokumentus. Šo iespēju ieteicams atzīmēt, ja šo dokumentu apjoms ir liels un tādēļ nevēlaties bankas komisijas dokumentus importēt sistēmā automātiski kā atsevišķus dokumentus.




Atzīmējot šo izvēles rūtiņu, eksportējot bankas izdevumu dokumentus, iepriekš sagatavotais fails tiks pārrakstīts (dzēsts) un aizstāts ar jaunizveidoto failu.

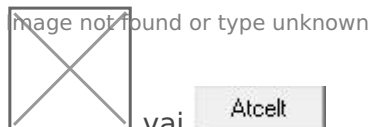
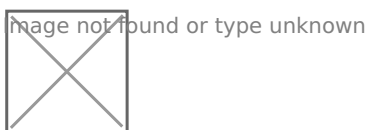
Kad visi nepieciešamie lauki ir aizpildīti, lai saglabātu Elektronisko norēķinu sistēmu, nepieciešams

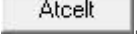
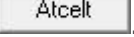
nospiest pogu .

2. Pievienotās Elektronisko norēķinu sistēmas labošana:

Lai veiktu labojumus pievienotajā Elektronisko norēķinu sistēmā, ierakstu nepieciešams atvērt,

izmantojot rīku joslas pogu  (ALT+A), un atvērtajā logā iespējams veikt nepieciešamos labojumus:



Pēc labojumu veikšanas, veiktā izmaiņas iespējams  vai .

3. Formāta attiecināšana pie bankas konta.

Lai veiksmīgi darbotos datu apmaiņa ar banku, tad bankas kontā ir jānorāda Imp/ Exp. formāts.

Ja ir vairāki uzņēmumi vienā datu bāzē, tad ir jānorāda formāts visos uzņēmumos reģistrētajos bankas kontos.

Ozols ► Finanses ► Saraksti ► Banku konti

Lai veiktu izmaiņas pievienotajos ierakstos, ir jāiezīmē nepieciešamais bankas konts un rīku joslā



jānospiež pogu vai ar dubultklikšķi uz nepieciešamā bankas konta.

Bankas konta ierakstā ir jāizvēlas jauno formātu pēc nosaukuma, kurš tika aizpildīts laukā "Banku sist." un ielikt laukā "Imp./Exp formāts":

The screenshot shows a software window titled "Bankas konts". It has two tabs: "Bankas konts" (selected) and "Budžeti - projekti". The form contains several fields: "Kods" (Code), "Nosaukums" (Name), "Uzņēmums" (Company), "Bankas konts" (Bank account) with a dropdown menu showing "HABALV22" and "A/s 'Swedbanka'", "Valūta" (Currency) with a dropdown menu showing "EUR" and "Eiro". The "Imp./Exp. formāts" field is highlighted with a red rectangle. Below it is the "Gateway" field. At the bottom right, there are two buttons: "Saglabāt" (Save) and "Atcelt" (Cancel). The "Saglabāt" button is highlighted with a red rectangle.



Lai saglabātu izmaiņas, jānospiež poga

Revision #5

Created Tue, May 24, 2022 7:48 AM by Anželika Dzvinko

Updated Fri, Jul 15, 2022 7:43 AM by Anželika Dzvinko