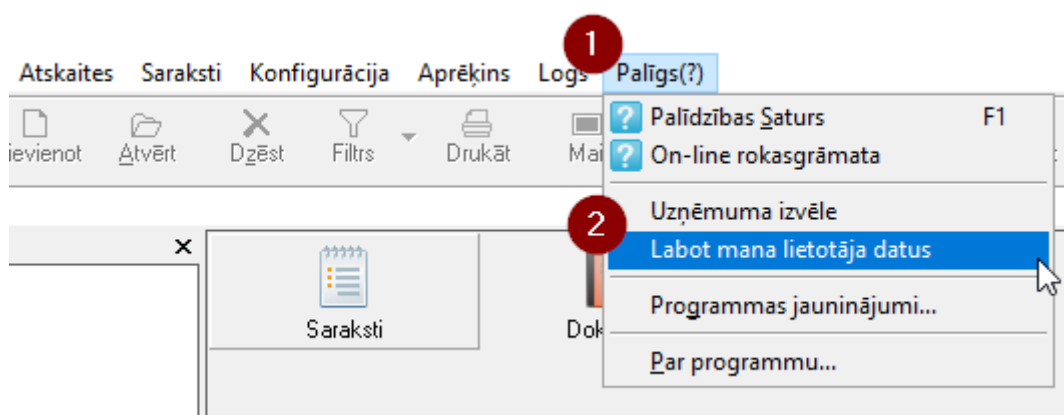


E-pasta iestatījumi

Lai nosūtītu e-pastus no sistēmas OZOLS, programmā jāievada sava e-pasta konts un e-pasta parole!

Lai sakonfigurētu e-pasta iestatījumus, tad jāveic sekojošie soļi:

1. Spiež izvēlnes opciju "Palīgs";
2. Izvēlas "Labot mana lietotāja datus";



3. Spiež pogu "Lietotāja konti";
4. Izvēlas "email SMTP", atverās Lietotāja konts;
5. Lietotāju kontā jāaizpilda lauks "Lietotāja vārds", kur ieraksta savu darba e-pasta kontu;
6. Lietotāju kontā jāaizpilda lauks "Parole", kur ieraksta savu darba e-pasta paroli;

Kontakts

Kontaktpersona

Uzņēmums: Ozols Grupa

Uzvārds: Vilcāns Vārds: Einārs ☐ Neaktīvs kontakts

Amats:

Izrunis:

e-pasts: einars@ozols.lv

Fakss:

Valoda: Latvian

Mob.tāl.:

Skype vārds:

Dzimšanas dat.:

Pers.kods:

Grupas:

- ☐ Šoferis
- ☐ Ģimenes loce...
- ☐ Āpgādājama...
- ☐ Ir tiesības sap...

Piezīmes:

3 Lietotāja konti SQL lietotājs its-2; Portāla lietotājs er.testa.lietotājs 8

4 [SQL lietotājs] its-2 Skanēts paraksts Saglabāt Atcelt

5 [Portāla lietotājs]

6 email SMTP

Jauns - Lietotāja konts

Persona: Einārs Vilcāns

Veids: email SMTP

Lietotāja vārds:

Parole:

7 Saglabāt Atcelt

7. Lai ievadītie lietotāja dati tiktu saglabāti sistēmā, jānospiež poga ;

8. Lai veikta konfigurācija tiktu saglabāta sistēmā, jānospiež poga .

Ja rodas kādi jautājumi, aicinām sazināties ar Ozols atbalsta dienestu un vienmēr piecāsimies palīdzēt: atbalsts@ozols.lv.