

Izmaksu sarakstu eksports uz banku

Sagatavotos algu, avansu vai starpizmaksu izmaksu sarakstus var eksportēt uz banku - izmantojot datu apmaiņu elektronisko norēķinu veikšanai banku pieprasītajā formātā. Sarakstus iespējams eksportēt unificētajā ISO formātā, kā arī izmantojot specifiskos komercbanku formātus - SEB bankai, Swedbankai, Citadele, Pasta banka, u.c.

Ozols ► Alga ► Dokumenti ► Izmaksu saraksts

Lai eksportētu izmaksu sarakstu, nepieciešams to izvēlēties izmaksu sarakstu žurnālā un pēc tam, nospiežot rīku joslā pieejamo Funkciju* - sarakstu ir iespējams eksportēt uz banku:

Numurs	Periods	Datums	Summa	Neizmaksāts	Projekts	Sar.izveidoj
000002	2021-02	25.02.2021				
000007	2021-02					
000008	2021-02					

Izvēloties šo funkciju, būs iespējams norādīt kādu no nepieciešamajiem datu apmaiņas formātiem, sekmīgam izmaksu saraksta eksportam uz banku, tāpat arī nepieciešams norādīt katalogu, kurā fails būtu saglabājams:

Algu izmaksu saraksta eksports

Izmaksu saraksts

Numurs:	000002
Datums:	25.02.2021
Nosaukums:	Alga 2021-02
Periods:	2021.gada februāris
Veids:	Algas izmaksa bankā
Konts:	Swedbanka
Ierakstu sk.:	1
Kopsumma:	612.61

Eksporta veids: Eksports uz ISO 200022 faila formātu

Eksportēt uz: C:\ozols\banka\

Faila nosaukums: 000002.xml

Faila: C:\ozols\banka\000002.xml

Tranzīta konts: | Datums: 30.03.2021

Eksportēt **Atcelt**

Nospiežot pogu Eksportēt, tiks izveidots fails bankas pieprasītajā formātā, kuru tālāk attiecīgi ir jāimportē bankas elektronisko norēķinu sistēmā, pieslēdzoties Internetbankai un izvēloties algu sarakstu importa iespējas.

Revision #3

Created Wed, Mar 24, 2021 12:52 PM by Inese Vildfanga-Planāre

Updated Tue, Apr 20, 2021 11:34 AM by Inese Vildfanga-Planāre