

# Obligātās veselības pārbaudes

Uzsākot darbu ar OVP moduli, sākotnēji nepieciešams pievienot informāciju sarakstos

## Klasifikatoru aizpildīšana

OVP modulī izmantojamās klasifikatorus iespējams aizpildīt no Ozols desktopa aplikācijas:

**Ozols ▶ Personāla vadība ▶ Saraksti ▶ Kaitīgie darba vides faktori**

Nepieciešams ievadīt pārbažu biežumu un atzīmi par to, vai nepieciešams rentgens, katram uzņēmumā iespējamajam riskam vai kaitīgajam faktoram:

Personāla vadība

- Atskaites
- Dokumenti
- Jauns
- Saraksti
  - Amata kvalifikācijas kategorijas
  - Amati
  - Amatu grupas
  - Atvaļinājumu kalendāri
  - Citas informācijas veidi
  - Darba laiku grafiki
  - Iesniegumu veidi
  - Kaitīgie darba vides faktori**
  - Kalendāri
  - Kalendārs
  - Kompetences
  - Notikumu saraksts
  - Personāla kategorijas
  - Profesiju klasifikators
  - Slodzes

| Kaitīgais darba vides faktors | Pārbaudes biežums gados | Pārbaudes periods | Rentgens |
|-------------------------------|-------------------------|-------------------|----------|
| 1 Kaitīgie fa 1.1.1.1.3.      |                         |                   |          |
| 1 Kaitīgie fa 1.1.1.1.4.      |                         |                   |          |
| 1 Kaitīgie fa 1.1.1.1.5.      |                         |                   |          |
| 1 Kaitīgie fa 1.1.1.1.6.      |                         |                   |          |
| 1 Kaitīgie fa 1.1.1.2.        |                         |                   |          |
| 1 Kaitīgie fa 1.1.1.3.        | 3                       |                   |          |
| 1 Kaitīgie fa 1.1.1.4.        |                         |                   |          |
| 1 Kaitīgie fa 1.1.1.5.        |                         |                   |          |
| 1 Kaitīgie fa 1.1.1.6.        |                         |                   |          |
| 1 Kaitīgie fa 1.1.1.7.        |                         |                   |          |
| 1 Kaitīgie fa 1.1.1.8.        |                         |                   |          |
| 1 Kaitīgie fa 1.1.1.9.        | 3                       |                   |          |
| 1 Kaitīgie fa 1.1.2.          |                         |                   |          |

**Kaitīgais darba vides faktors**

Tips: **Kaitīgie faktori** Kods: 1.1.20.

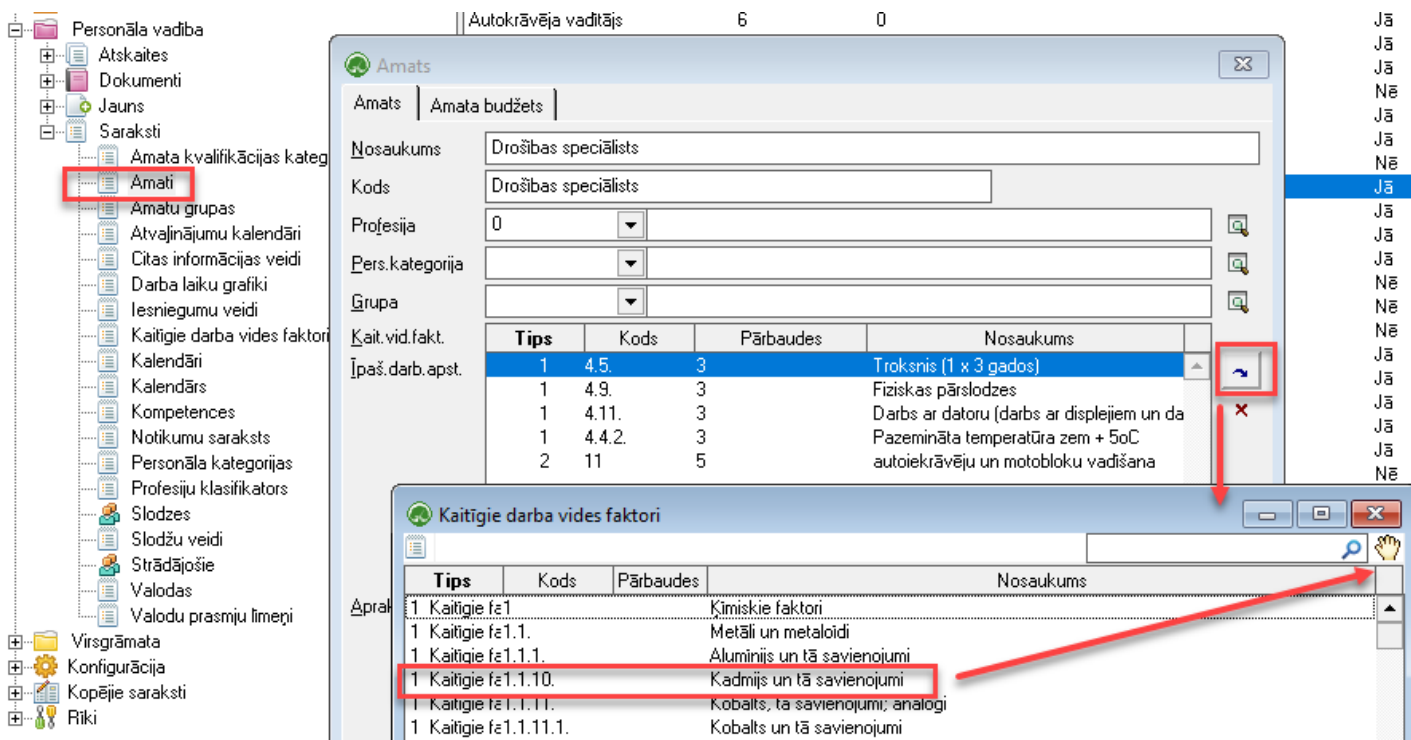
Nosaukums: Svins, tā neorganiskie un organiskie savienojumi, tai skaitā i

Pārbaudes periods: 0

☐ Rentgens

Ierakstu atver ar dubultklikšķi, pārbažu veikšanas biežumu jānorāda gados.

Jāievada katram amatam piesaistītie riski un kaitīgie faktori:



Nospiežot attēlā redzamo datu aizpildes pogu, atvērsies izvēlne ar visiem MK noteikumos norādītajiem riskiem un faktoriem, ko iespējams meklēt logā labajā augšējā stūrī.

Meklētājā sākumā ierakstot simbolu % atbilstība tiks meklēta jebkurā lauka daļā (arī, piemēram, lauka vidū).

Pēc klasifikatoru aizpildīšanas, turpmākais darbs ar OVP moduli, notiks iOzolā.

## OVP karšu pievienošana

**iOzols ▶ Personāla vadība ▶ Veselības pārbaudes ▶ OVP kartes**

Jaunu OVP karti iespējams pievienot, nospiežot pogu "Jauns ieraksts" vai arī no izvēlnes ekrāna labajā pusē:

Jauns - OVP karte

Jauns
Saglabāt
Apstiprināt
Dzēst
Izdrukāt
Definētie lauki

Darbinieks  
  
Ievadiet personu  
Pārbaudes veids ...

Dokumenta numurs

Nosūtīšanas datums  
  
Sanitārā gramatiņa +

# Darba vides faktori Nākamā pārbaude jāveic

# Darba apstākļi Nākamā pārbaude jāveic

Formas izmēru iespējams pielāgot, izmantojot bultiņas, kas parādās uzbraucot uz formas malām. Nākamajā reizē pievienojot jaunu OVP karti tā atvērsies tik lielā formā kā to samazinājāt / palielinājāt pēdējoreiz lietojot.

OVP kartes aizpildi jāsāk ar darbinieka izvēli - sākot rakstīt darbinieka vārda vai uzvārda fragmentu laukā Darbinieks tiks piedāvāti ieraksti, kas satur šo frāzi. Iespējams lietot arī zem blakus esošās izvēlnes pieejamo pilno darbinieku sarakstu:

Jauns - OVP karte

Jauns
Saglabāt
Apstiprināt
Dzēst
Izdrukāt
Definētie lauki

Darbinieks  
  
  
Pārbaudes veids ...

Dokumenta numurs

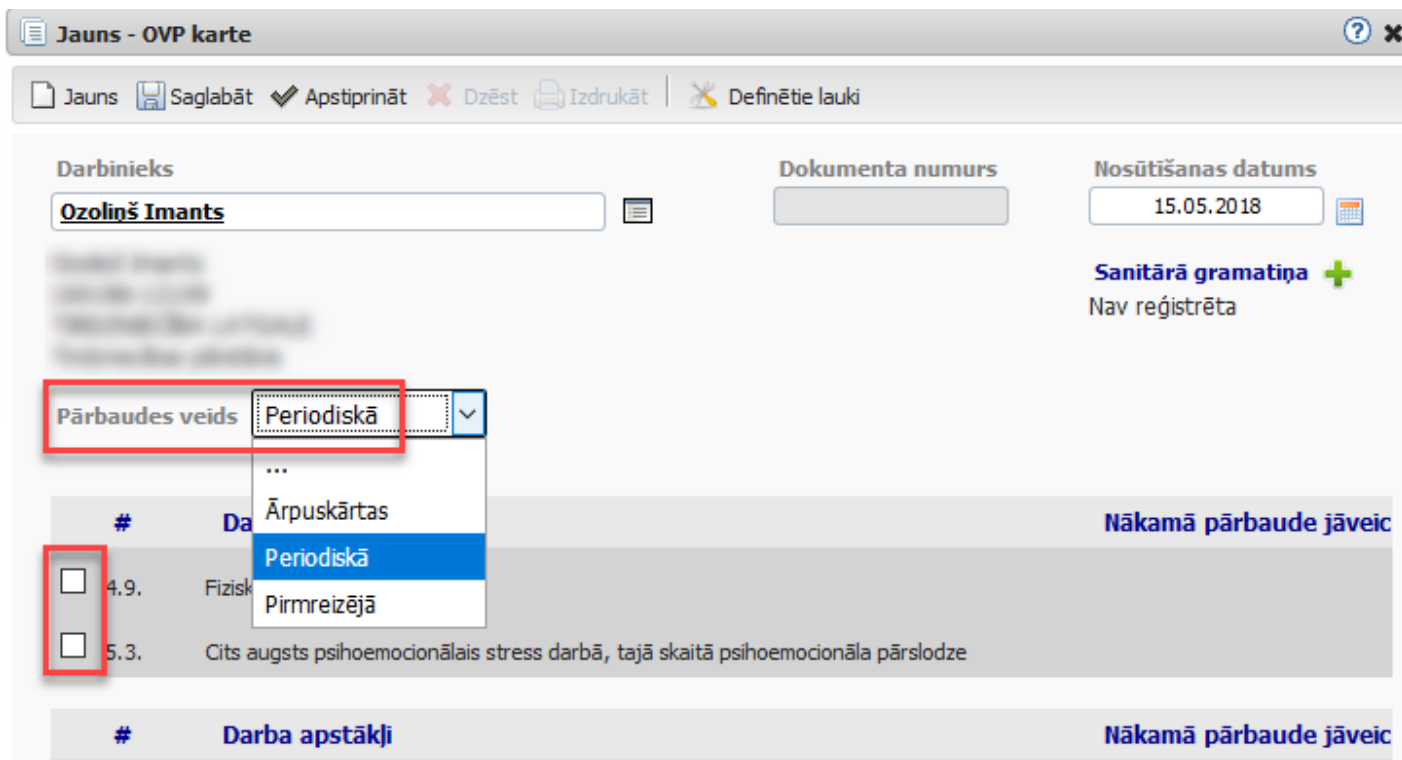
Nosūtīšanas datums  
  
Sanitārā gramatiņa +  
Nav reģistrēta

# Darba vides faktori Nākamā pārbaude jāveic

☐ 4.9. Fiziskas pārslodzes  
☐ 5.3. Cits augsts psihoemocionālais stress darbā, tajā skaitā psihoemocionāla pārslodze

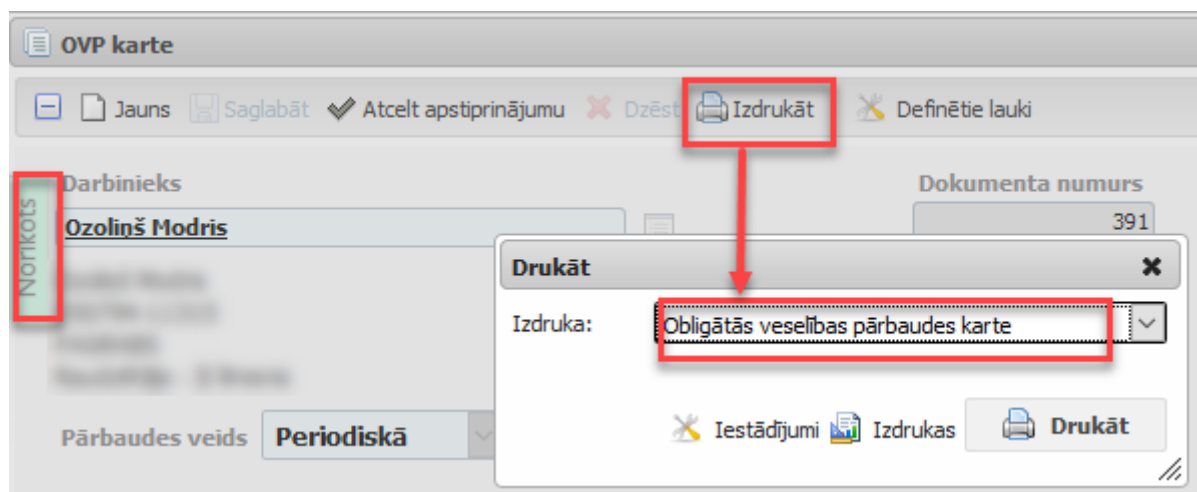
# Darba apstākļi Nākamā pārbaude jāveic

Izvēloties konkrētu darbinieku, tiks ielasīti attiecīgajam amatam nodefinētie darba vides faktori / apstākļi ar atbilstošiem pārbaudes termiņiem. Tā kā nosūtījumu iespējams veidot arī tikai kādam vienam no norādītajiem faktoriem / apstākļiem, pievienojot OVP karti nepieciešams atzīmēt, par kuriem faktoriem / apstākļiem šis dokuments būs:



Tāpat OVP nosūtījumā nepieciešams norādīt Pārbaudes veidu (Ārpuskārtas, Periodiskā, Pirmreizējā).

Pēc OVP kartes datu saglabāšanas iespējams izdrukāt nosūtījumu uz OVP:



Pēc OVP kartes izdrukāšanas tās statuss no “Ievads” automātiski nomainīsies uz “Norīkots” un attiecīgais ieraksts OVP karšu sarakstā būs iekrāsots sarkans:

OVP kartes

Sanitārās grāmatiņas

+

Atlasīt pēc

Jauns ieraksts

Rādīt

1000

▼

ierakstus

2 ieraksti

Saraksta funkcijas

| Izvārds | Amats | Struktūrvienība | Nosūtījuma datums | OVP veids   | Pārbaude veikta | Slēdziens | Statuss         | Nākošā pārbaude | Kaitīgie faktori    | Sanit.gr.spēkā līdz | Reize n gados | Darba apstākļi |
|---------|-------|-----------------|-------------------|-------------|-----------------|-----------|-----------------|-----------------|---------------------|---------------------|---------------|----------------|
| Ozolīnš |       |                 | 05.02.2015        | Pirmreizējā | 05.02.2015      | Atbilst   | Veikta pārbaude | 05.02.2018      | Fiziskas pārslodzes | 17.04.2018          | 3             |                |
| Ozolīnš |       |                 | 15.05.2018        | Periodiskā  |                 |           | Norikots        |                 | Fiziskas pārslodzes | 17.04.2018          | 3             |                |

Pievienojot vēsturiskos dokumentus (OVP kartes, kas izsniegtas pirms pievienošanas datuma), pēc nosūtīšanas datuma ievades un dokumenta saglabāšanas automātiski tiks piedāvāta iespēja pievienot informāciju par pārbaudes rezultātiem:

OVP karte

Norikots

Ozolīnš Modris

391

15.05.2018

Sanitārā grāmatiņa +

Izsniegta: 18.04.2017,

Terminš: 17.04.2018

Pārbaudes veids

Periodiskā

#

Darba vides faktori

Nākamā pārbaude jāveic

5. 1.

Nakts darbs

#

Darba apstākļi

Nākamā pārbaude jāveic

8

Darbs ar bīstamām iekārtām, kas atrodas zem spiediena, tajā skaitā katliekārtu apkalpošana

2

Darbs, kas tiek veikts vairāk kā 5 m augstumā no grunts, pārseguma vai atbalsta platformas, ja šīm konstrukcijām nav aizsargnožogojuma, vai, darbu veikšanai, nepieciešams iziet ārpus aizsargnožogojuma.

Īpašas pazīmes un ieteikumi darba devējam

Ārsta Vārds Uzvārds

Veselības pārbaudes datums

Rentgena datums

Novērtējums


...

## Sanitāro grāmatiņu pievienošana

Sanitārās grāmatiņas iespējams pievienot OVP kartē zem Nosūtīšanas datuma spiežot uz zaļās “Plus” zīmes:

OVP karte

Norikots **Ozoliņš Modris** 391 15.05.2018

Sanitārā grāmatiņa 

Pārbaudes veids **Periodiskā**

# **Darba vides faktori**

5.1. Nakts darbs

**Jauns - Sanitārās grāmatiņa**

Jauns Saglabāt Apstiprināt Dzēst Izdrukāt Definētie la

Darbinieks: Modris Ozoliņš

\* Izsniegšanas datums:

Derīguma termiņš līdz: Mai 2018

## Atskaites

Atskaitei par vēsturiskajām un aktuālajām OVP kartēm, kā arī to termiņiem iespējams iegūt sadaļā

**iOzols ▶ Personāla vadība ▶ Veselības pārbaude ▶ Kaitīgie darba vides faktori**

Personāla vadība -> Veselības pārbaudes -> OVP kartes lietojot kādu no pieejamajiem datu filtriem.

Lai iegūtu nepieciešamo atskaites datu izkārtojumu, saraksta labajā augšējā izvēlnē zem **Saraksta funkcijas** -> **Kolonnas** iespējams pielāgot attēlotās kolonnas un to secību:

OVP kartes | Sanitārās grāmatiņas

Atlasīt pēc Uzvārds: Ozoliņš Modris;

Jauns ieraksts Rādīt 1000 ierakstus 2 ieraksti

| Uzvārds | Amats | Struktūrvienība | Nosūtījuma datums |
|---------|-------|-----------------|-------------------|
| Ozoliņš |       |                 | 05.02.2015        |
| Ozoliņš |       |                 | 15.05.2018        |

**Kolonnas**

**Papildus kolonnas**

- Adrese
- Atlaišanas datums
- Darba dev.piez.
- Personas kods
- Piezīmes
- Rengens
- Rengens veikts

**Kolonnas uz ekrāna**

- Uzvārds
- Nosaukums
- Amats
- Struktūrvienība
- Nosūtījuma datums
- OVP veids
- Pārbaude veikta

**Saraksta funkcij**

| Reize n | gados | Darbs apstā |
|---------|-------|-------------|
| 8       | 3     |             |
| 8       | 3     |             |

Ja nepieciešams atlasīt datus par OVP kartēm, kurām šomēnes beigsies derīguma termiņš, jālieto filtru "Nākošā pārbaude":

OVP kartes
Sanitārās grāmatiņas

Atlasīt pēc

|   |                     |     |      |
|---|---------------------|-----|------|
| × | Uzvārds             |     |      |
| × | Amats               |     |      |
| × | Struktūrvienība     |     |      |
| × | Nosūtījuma datums   | no  | līdz |
| × | OVP veids           | ... |      |
| × | Pārbaude veikta     | no  | līdz |
| × | Slēdziens           | ... |      |
| × | Statuss             | ... |      |
| × | Nākošā pārbaude     | no  | līdz |
| × | Sanit.gr.spēkā līdz | no  | līdz |

Lai pie atlasītajiem datiem neiekļautu darbiniekus, ar kuriem tuvākā mēneša laikā tiks pārtrauktas darba attiecības (iOzolā ir pievienots un apstiprināts rīkojums par atlaišanu), filtrā jāieliek atzīmi “Nerādīt atbrīvotos darbiniekus (+30d)”.

Ja nepieciešams atlasīt datus par izsniegtajiem OVP nosūtījumiem, kuriem nav atgrieztas OVP kartes (ievadīti dati par veselības pārbaudes rezultātiem), jālieto filtru “Statuss”:


OVP kartes
Sanitārās grāmatiņas

Atlasīt pēc

|   |                   |                         |      |
|---|-------------------|-------------------------|------|
| × | Uzvārds           |                         |      |
| × | Amats             |                         |      |
| × | Struktūrvienība   |                         |      |
| × | Nosūtījuma datums | no                      | līdz |
| × | OVP veids         | ...                     |      |
| × | Pārbaude veikta   | no                      | līdz |
| × | Slēdziens         | ...                     |      |
| × | Statuss           | Tiek norīkots pārbaudei |      |

Atsevišķu atskaiti par darbinieku Sanitārajām grāmatiņām iespējams iegūt sadaļā:

**iOzols ▶ Personāla vadība ▶ Veselības pārbaude ▶ Sanitārās grāmatiņas**

 **Personāla novērtēšana** **Personāla pašapkalpošanās**

[Algu dati](#) [Darbinieku dati](#) [Iesniegumi](#) [Kandidāti](#)

[Darbinieku portāls](#) \ [Personāla vadība](#) \ [Veselības pārbaudes](#) \ [Sanitārās grāmatiņas](#)

[OVP kartes](#) **Sanitārās grāmatiņas**

[Atlasīt pēc](#)

×

 Darbinieks

×

 Struktūrvienība

×

☐ Rādīt arī atlaisto darbinieku datus

**Atlasīt datus**

Taču dati par sanitārajām grāmatiņām iekļauti arī iepriekš aprakstītajā OVP karšu atskaitē.

Revision #3

Created Wed, Mar 10, 2021 11:38 AM by [Inese Vildfanga-Planāre](#)

Updated Fri, Apr 23, 2021 10:17 AM by [Inese Vildfanga-Planāre](#)