


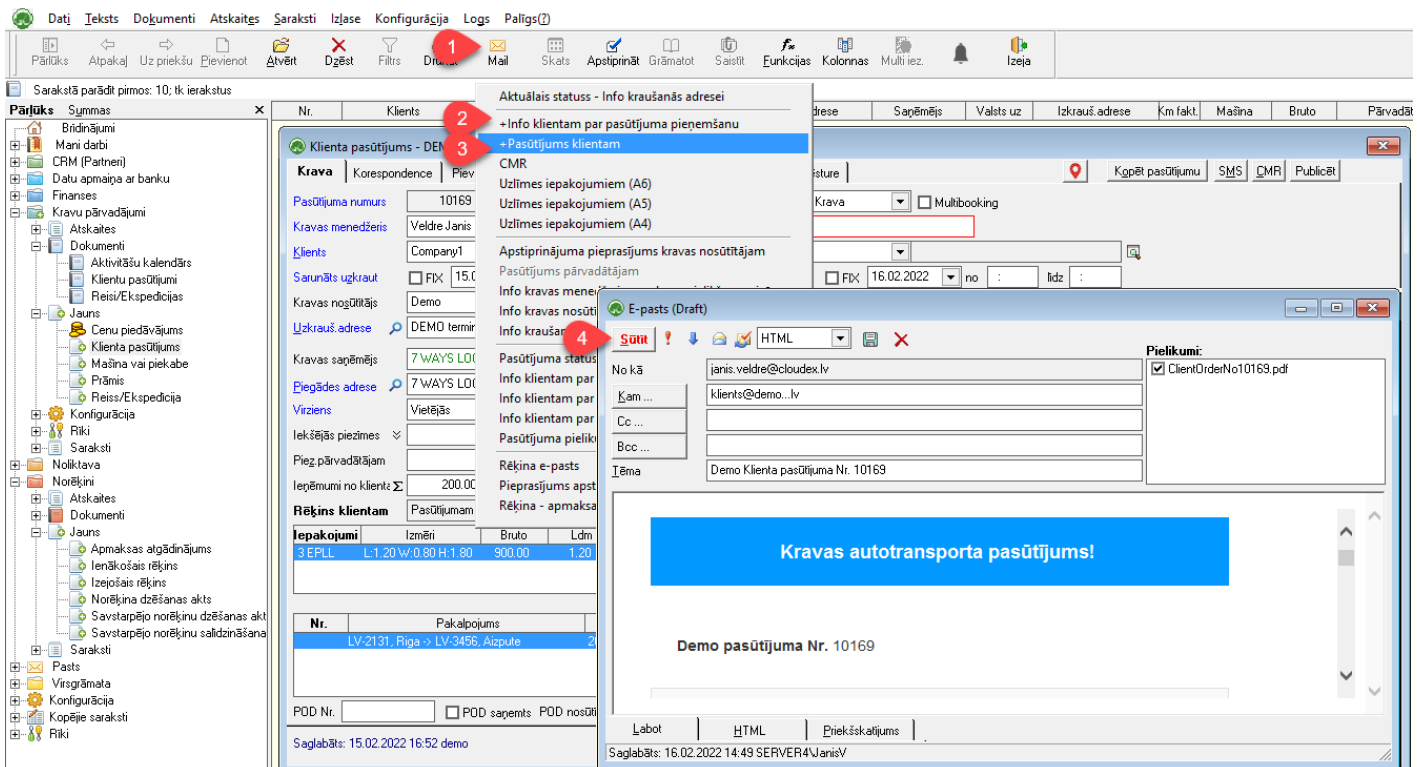
Info klientam par pasūtījuma pieņemšanu

Kad pasūtījums ir reģistrēts OZOLS TMS, klientam jānosūta Transporta pasūtījuma apstiprinājums vai TRANSPORTA PASŪTĪJUMS – LĪGUMS, kas apstiprina pasūtījuma pieņemšanu.

Šos dokumentus OZOLS TMS sagatavo automātiski, balstoties uz pasūtījumā ievadīto informāciju un jūsu uzņēmuma definēto informāciju. Līgumam ir iespējams pievienot jūsu parakstu un uzņēmuma zīmogu ([instrukcija šeit](#)).

Lai nosūtītu, atver konkrētā klienta pasūtījuma apstiprinājumu:

1. rīku joslā spiež  **Mail**
2. **Pasūtījums klientam vai**
3. **Info klientam par pasūtījuma pieņemšanu**
4. Pārliedzinās, ka automātiski ģenerētajā e-pastā ir vēlamā informācija un spiež **Sūtīt**.



The screenshot displays the OZOLS TMS software interface. The top menu bar includes options like 'Dati', 'Teksts', 'Dokumenti', 'Atskaite', 'Saraksti', 'Izase', 'Konfigurācija', 'Logs', and 'Palīgs(2)'. The 'Mail' button is highlighted in the top menu. The left sidebar shows a tree view of the application's structure. The main area displays a list of transport orders, with the 'Pasūtījums klientam vai Info klientam par pasūtījuma pieņemšanu' option selected. The right sidebar shows a form for sending an email, with the 'Sūtīt' button highlighted. The email draft window shows the recipient's email address and the subject line 'Demo pasūtījuma Nr. 10169'.

Klienta pasūtījumam - līgumam var automātiski pievienot nosūtītāja parakstu un zīmogu. Instrukcija paraksta un zīmoga pievienošanai [šeit](#).

Revision #12

Created Mon, Feb 28, 2022 1:53 PM by [Janis Veldre](#)

Updated Tue, Aug 9, 2022 1:37 PM by [Janis Veldre](#)