

Neapmaksātie izejošie rēķini

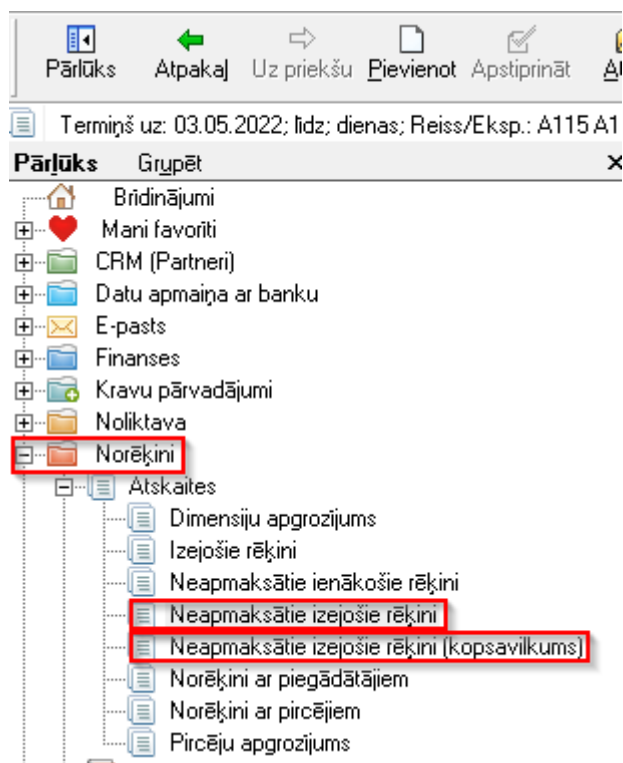
Divi veidi kā atlasīt neapmaksātos izejošos rēķinus

1. **Negrupēti** izejošie rēķini:

OZOLS > Norēķini > Atskaites > Neapmaksātie izejošie rēķini

2. Pa **Partneriem grupēti** izejošie rēķini:

OZOLS > Norēķini > Atskaites > Neapmaksātie izejošie rēķini (kopsavilkums)



3. Ar Filtra  palīdzību norāda papildus nosacījumus precīzākai atlasei.

Neapmaksātie izejošie rēķini

Filtra sagatave [Nav] [Icon] [Icon]

☒ Termiņš uz 03.05.2022 [Icon] ☐ Samaksāts līdz 03.05.2022

☐ Term.pārsniegts. no [] līdz [] dienas

☐ Rēķina datums Šis un iepriekšējais mēnes [] no 01.04.2022 līdz 31.05.2022

☐ Dok.veids Pavadzīme ☐ Veids Invoice

☐ Pircējs [] []

☐ Reiss/Eksp. A115 A115 EKG Cargo [] []

☐ Mašīna [] []

☐ Apmaksa [] []

☐ Valūta EUR Euro

☐ Partnera statuss []

☐ Rādīt tikai iegrāmatotos rēķinus ☐ Rādīt kopsavilkumu pa partneriem

☐ Rādīt arī apmaksātos dokumentus ☐ Iekļaut neapstiprinātos rēķinus

☐ Rādīt tikai apmaksātos rēķinus ☐ Iekļaut bezcerīgos parādniekus

☐ Neiekļaut nenosūtītos rēķinus

☐ Apmaksas termiņam piesummēt pasta dienas

[Icon] [Sagatavot] [Atcelt]

Skaties arī:

[Kā nosūtīt apmaksas atgādinājumus?](#)

[Debitoru saraksts tavā e-pastā.](#)

Revision #19

Created Tue, May 3, 2022 12:58 PM by [Janis Veldre](#)

Updated Wed, Oct 26, 2022 1:51 PM by [Janis Veldre](#)